



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ДШИ № 68»

В. А. Новачук

«31 августа» 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 68»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (педсовет) – главный коллегиальный орган управления школой.

1.2. Педсовет образуют сотрудники школы, занятые в образовательной деятельности (преподаватели, администрация школы).

1.3. Каждый преподаватель, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения договора является членом педсовета.

2. Задачи педсовета

2.1. Демократизировать систему управления школой.

2.2. Обобщать результаты деятельности педагогического коллектива по определенному направлению.

2.3. Вычленять нерешенные проблемы и утверждать программу действий для их реализации.

2.4. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.

3. Организация деятельности

3.1. Педсовет проводится один раз в четверть.

3.2. Тематика заседаний вносится в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

3.3. Работой педсовета руководит председатель (директор школы).

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.5. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

5. Компетенция и ответственность педсовета

Обязанности	Права	Ответственность
1. Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной компенсации школы	1. Требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий	1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу
2. Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педколлектива	2.Рекомендовать членов педколлектива к награждению	2.За объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива
3. Делать представления администрации по интересующим преподавателей острым вопросам	3.Требовать от администрации школы в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу	3. За актуальность и корректность вопросов
4. Подводить итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год	4.Вносить предложения администрации по улучшению деятельности	4. За объективность оценки деятельности всех членов школьного коллектива
5. Решать вопросы о переводе и выпуске учащихся, их поощрении за результаты учебы и активную внеклассную работу	5.Адресовать родителям благодарственные письма за хорошее воспитание детей	5.за своевременное доведение решения педсовета до семьи
6. Контролировать выполнение ранее принятых решений	6.Требовать от администрации школы осуществления контроля педсовета	6.За своевременную реализацию решений